**Об установлении предельного уровня**

**соотношения среднемесячной заработной платы**

**руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров**

**и среднемесячной заработной платы работников**

**(без учета заработной платы руководителя, его заместителей,**

**главного бухгалтера) муниципальных учреждений**

**муниципального образования «Стакановский сельсовет» Черемисиновского района и утверждении**

**порядка расчета соотношения среднемесячной**

**заработной платы**

В соответствии со ст.145 Трудового кодекса Российской Федерации, Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2016 год, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально- трудовых отношений от 25.12.2015, в целях создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений муниципального образования «Стакановский сельсовет» Черемисиновского района Курской области, администрация Стакановского сельсовета Черемисиновского района Постановляет:

1.Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных казенных учреждений культуры «Стакановский сельский Дом культуры», «Исаковский сельский Дом культуры» находящихся  в ведении органов местного самоуправления  Стакановского сельсовета и средней месячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) этого учреждения в кратности 4.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений муниципального образования «Стакановский сельсовет» Черемисиновского района и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Расчет соотношения среднемесячной заработной платы.

2.Утвердить Порядок расчета соотношения среднемесячной заработной платы (приложение).

3.Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Стакановского сельсовета.

4.Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2017 года.

Глава Стакановского сельсовета                               С.В.Маслов

Приложение

К постановлению администрации

Стакановского сельсовета

от 23.11.2016г.№112

**Порядок**

**расчета соотношения среднемесячной заработной платы**

1.Настоящий Порядок устанавливает единый порядок расчета соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной

платы работников муниципальных учреждений муниципального образования «Стакановский  сельсовет» Черемисиновского района для определения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров       муниципальных

 учреждений Стакановского сельсовета Черемисиновского района (далее учреждений) и работников этих учреждений, предусмотренного Трудовым кодексом Российской Федерации.

2 Расчет соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников учреждений производится по итогам календарного года.

При расчете соотношения    среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения не учитываются как в списочном составе работников, так и в фактически начисленной заработной плате работников учреждения показатели по руководителю, заместителю (и) руководителя и главному бухгалтеру.

Расчет соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителя и главного бухгалтера организации и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения производится отдельно по должностям руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения.

В случаях выполнения работы руководителем, заместителем руководителя, главным бухгалтером по совмещению профессий (должностей), при расчете их среднемесячной заработной платы и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения учитывается фактически начисленная заработная плата, как по основной работе, так и при совмещении профессий (должностей) в целом.

При работе заместителем руководителя, главным бухгалтером по совместительству при расчете их среднемесячной заработной платы работников этого учреждения учитывается только фактически начисленная заработная плата по должностям заместителя руководителя, главного бухгалтера.

3. При расчете среднемесячной заработной платы работников учреждения учитываются:

а) начисленная заработная плата за отработанное время (включая стимулирующие выплаты по итогам работы), а также выплаты, обусловленные Положениями по оплате труда.

б) выплаты, исчисленные исходя из среднего заработка при исполнении работником трудовых обязанностей, для оплаты отпусков, а также для других случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

4. Среднемесячная заработная плата работников учреждения рассчитывается путем деления фактически начисленной заработной платы работников списочного состава на среднюю численность указанных работников за соответствующий календарный год и на 12 (количество месяцев в году).

Среднемесячная заработная плата руководителя учреждения рассчитывается путем деления фактически начисленной заработной платы руководителю за календарный год на 12 (количество месяцев в году)

В случае если руководитель учреждения отработал не полный календарный год, то расчет среднемесячной заработной платы руководителя производится исходя из фактически им отработанных полных календарных месяцев.

5.Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы руководителя на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения, рассчитанной в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

Аналогичным образом рассчитывается соотношение среднемесячной заработной платы зарплаты заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения.

**Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной**

**заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных**

**учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского поселения г.Краснослободск**

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,  03.07.2016 года № 347-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», со статьями 144, 145, 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации,  в целях упорядочения условий оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского поселения г.Краснослободск, п о с т а н о в л я ю:

1. Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского поселения г.Краснослободск (Приложение 1)

2. Утвердить:

2.1. Порядок расчета соотношения среднемесячной заработной платы (Приложение 2).

2.2.  Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского поселения г.Краснослободск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Приложение 3).

2.3. Форму «Сведения о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров» (Приложение 4)

3. Руководителям муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского поселения г.Краснослободск:

3.1. Привести локальные правовые акты по оплате труда в соответствие с настоящим постановлением.

3.2. Осуществлять мониторинг предельного уровня соотношения среднемесячной  заработной платы руководителей,  их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных

учреждений, муниципальных унитарных предприятий ежегодно, в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным годом, представлять информацию в администрацию городского поселения г.Краснослободск.

4. Кадровой службе администрации городского поселения г.Краснослободск:

4.1. Включить в трудовые договоры с руководителями муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий условия оплаты труда с учетом предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий.

4.2. Поручить руководителям муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, информацию о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений  и муниципальных унитарных предприятий размещать на официальных сайтах муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий.

5.Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования на официальном сайте администрации городского поселения г.Краснослободск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и  применяется к правоотношениям, возникающим с 01 января 2017 года.

6.Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения

г.Краснослободск                                                                         В.В.Сурков

Приложение 1

к постановлению администрации

городского поселения г.Краснослободск

от 09.01.2017 г. №2

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского поселения г.Краснослободск(за исключением руководителя учреждения, заместителей руководителя и главных

бухгалтеров учреждения)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Муниципальные учреждения (казенные, бюджетные), муниципальные унитарные предприятия | Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского поселения г.Краснослободск(за исключением руководителя учреждения, заместителей руководителя и главных  бухгалтеров учреждения) | | |
| Руководители муниципальных учреждений | Заместители руководителей | Главные  бухгалтеры |
|  | Муниципальное казенное учреждение «Автотранспортное и хозяйственно-эксплуатационное обслуживание - Краснослободск» | 3 | 2,7 | 2,6 |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Краснослободский ГКДЦ «Остров» | 3 | 2,7 | 2,6 |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение  «Жилищно-коммунальное хозяйство городского поселения город Краснослободск» | 3 | 2,7 | 2,6 |
|  | Муниципальное унитарное предприятие «Тепловые сети городского поселения г.Краснослободск» | 4 | 3,5 | 3 |

 Приложение 2

к постановлению администрации

городского поселения г.Краснослободск

от 09.01.2017 г. №2

ПОРЯДОК

РАСЧЕТА СООТНОШЕНИЯ СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

1. Настоящий Порядок устанавливает единый порядок расчета соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского поселения г.Краснослободск (далее - организации) для определения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров организаций и работников этих организаций, предусмотренного Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Расчет соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников организаций производится по итогам календарного года.

При расчете соотношения среднемесячной заработной платы руководителя организации и среднемесячной заработной платы работников этой организации не учитываются как в списочном составе работников, так и в фактически начисленной заработной плате работников организации руководитель, заместитель(и) руководителя и главный бухгалтер.

Расчет соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителя и главного бухгалтера организации и среднемесячной заработной платы работников этой организации производится отдельно по должностям руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера организации.

В случаях выполнения работы руководителем, заместителем руководителя, главным бухгалтером по совмещению профессий (должностей), то при расчете соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителя, главного бухгалтера организации и среднемесячной заработной платы работников этой организации фактически начисленная заработная плата учитывается как по основной работе, так и при совмещении профессий (должностей) в целом.

При работе заместителем руководителя, главным бухгалтером по совместительству при расчете соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя, главного бухгалтера организации и среднемесячной заработной платы работников этой организации учитывается только фактически начисленная заработная плата по должностям заместителя руководителя, главного бухгалтера.

3. При расчете среднемесячной заработной платы работников организации учитываются:

а) начисленная заработная плата за отработанное время (включая стимулирующие выплаты по итогам работы.

б) выплаты, рассчитанные исходя из среднего заработка при исполнении работником трудовых обязанностей, для оплаты отпусков, а также для других случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

4. Среднемесячная заработная плата работников организации рассчитывается путем деления фактически начисленной заработной платы работников списочного состава на среднюю численность указанных работников за соответствующий календарный год и на 12 (количество месяцев в году).

Среднемесячная заработная плата руководителя организации рассчитывается путем деления фактически начисленной заработной платы руководителю за календарный год на 12 (количество месяцев в году).

В случае если руководитель организации отработал не полный календарный год, то расчет среднемесячной заработной платы руководителя производится исходя из фактически им отработанных полных календарных месяцев.

5. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя организации и среднемесячной заработной платы работников этой организации рассчитывается путем деления среднемесячной заработной платы руководителя на среднемесячную заработную плату работников этой организации, рассчитанной в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

Аналогично рассчитывается соотношения среднемесячной заработной платой платы заместителя руководителя, главного бухгалтера организации и среднемесячной заработной платы работников организации.

Приложение 3

к постановлению администрации

городского поселения г.Краснослободск

от 09.01.2017 г. №2

Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год

среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей

и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий

1. Настоящий Порядок устанавливает обязанности по размещению сведений о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, на официальном сайте учредителя (далее - официальный сайт).

2. На официальном сайте размещается информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий.

3. В составе размещаемой на официальном сайте информации рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий запрещается указывать:

1) иные сведения, кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

2) персональные данные;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров;

4) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 30 рабочих дней со дня истечения календарного года.

5. Размещение на официальном сайте сведений о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий обеспечивается кадровой службой муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, учредителя.

6. Сотрудники кадровой службы несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение 4

к постановлению администрации

городского поселения г.Краснослободск

от 09.01.2017 г. №2

СВЕДЕНИЯ О СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ,ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ, ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование учреждения, предприятия)  
ЗА 20\_\_\_ ГОД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Должность | Среднемесячная заработная плата, рублей |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |