ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения

на производство земляных работ»

Журнал

учета выдачи разрешения на осуществление земляных работ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата выдачи разрешения/ решения об отказе | Номер разрешения/ решения об отказе | Наименование организации или Ф.И.О. физ. лица, получившего разрешение/ решения об отказе на осуществление земляных работ | Ф.И.О. лица, ответственного за осуществление земляных работ | Адрес проведения земляных работ | Вид работ (плановые/аварийные) | Срок действия разрешения | Дата и подпись лица, получившего разрешение на осуществление земляных работ | Срок восстановления благоустройства (первоначального/в полном объеме) | Дата закрытия разрешения на осуществление земляных работ, подпись лица, закрывшего разрешение |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Заместитель главы

Новотаманского сельского

поселения Темрюкского района В.С. Бригадиренко