ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к учетной политике администрации

Новотаманского сельского поселения

Темрюкского района

|  |  |
| --- | --- |
| Учреждение: | [наименование организации, учреждения] |
|  |  |

|  |
| --- |
| ЗАЯВКА на обслуживание, замену расходных материалов, ремонт, дооборудование, модернизацию объекта основных средств |
| (лишнее зачеркнуть) |

[число, месяц, год]

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Лицо, ответственное за эксплуатацию: |  |  |  | [значение] |
|  |  | (подпись) |  | (Ф.И.О., должность) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Объект имущества | Инв. номер | Требуемая операция | Сведения о предыдущей аналогичной операции в отношении данного объекта |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Резолюция руководителя: | |  | | |
|  | |  | | |
|  |  |  |  | [число, месяц, год] |
| (подпись) |  | (Ф.И.О., должность руководителя) |  |  |

Директор МКУ «Новотаманская

централизованная бухгалтерия»

Новотаманского сельского поселения

Темрюкского района В.З. Морозова