ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации

Новотаманского сельского поселения

Темрюкского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в Новотаманском сельском

поселении Темрюкского района на 2016 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| 1. Мониторинг и оценка уровня восприятия коррупции и эффективности мер и программ противодействия коррупции | | | | |
| 1.1. | Проведение мониторинга и оценки уровня восприятия коррупции и эффективности мер и программ противодействия коррупции в Новотаманском сельском поселении Темрюкского района (в том числе бытовой коррупции) | | ежегодно | Заместитель главы  Новотамаского сельского поселения Темрюкского района |
| 1.2. | Корректировка плана противодействия коррупции в администрации Новотаманского сельского поселения Темрюкского района с учетом результатов мониторинга и оценки уровня восприятия | | по мере необходимости | Заместитель главы Новотаманского сельского поселения Темрюкского района |
| 2. Меры, направленные на повышение эффективности антикоррупционной работы в администрации Новотаманского сельского поселения Темрюкского района | | | | |
| 2.1. | Участие в обучающих семинарах с муниципальными служащими по профилактике коррупционных и иных правонарушений с рассмотрением вопросов организации исполнения федерального и краевого законодательства по противодействию коррупции | | в течение года | Ведущий специалист  (по юридическим вопросам) |
| 2.2. | Внесение изменений в действующий нормативный правовой акт, утверждающий положение о Совете по противодействию коррупции, его состав в соответствии с изменениями, вносимыми в федеральное и краевое законодательство | | по мере необходимости | Ведущий специалист  (по юридическим вопросам) |
| 2.3. | Внесение изменений в действующий нормативный правовой акт, утверждающий порядок проведения мониторинга коррупционных рисков в органе местного самоуправления для определения перечня коррупциогенных должностей | | по мере необходимости | Ведущий специалист  (по юридическим вопросам) |
| 2.4. | Проведение мониторинга коррупционных рисков в органах местного самоуправления | | ежегодно | Заместитель главы Новотаманского сельского поселения Темрюкского района |
| 2.5. | Внесение изменений в Перечень должностей муниципальных служащих, подверженных коррупциионным рискам при осуществлении должностных полномочий | | ежегодно  (по итогам мониторинга коррупционных рисков, изменений структуры) | Начальник общего отдела |
| 2.6. | Проведение проверки персональных данных, достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе и об обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими и расходах | | по графику | Начальник общего отдела |
| 2.7. | Подготовка изменений в действующий нормативный правовой акт, устанавливающий обязанность проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных актов | | по мере необходимости | Ведущий специалист  (по юридическим вопросам) |
| 2.8. | Разработка и утверждение антикоррупционной программы в Новотаманском сельском поселении Темрюкского района на 2017 год | | октябрь  2016 года | Ведущий специалист  (по юридическим вопросам) |
| 2.9. | Участие в семинарах о реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» | | в течении года | Заместитель главы Новотаманского сельского поселения Темрюкского района |
| 2.10. | Материальное и моральное стимулирование муниципальных служащих, в т.ч. замещающих должности, подверженные коррупионному риску | | декабрь 2016 года | Глава Новотаманского  сельского поселения  Темрюкского района |
| 2.11. | Внесение изменений в трудовой договор с муниципальными служащими в соответствии с законодательством | | по мере необходимости | Начальник общего отдела |
| 2.12. | Предусмотреть средства в бюджете на изготовление печатной продукции | | 2016 год | Начальник финансового отдела |
| 2.13. | Об организации противодействия коррупции в муниципальных учреждениях Новотаманского сельского поселения Темрюкского района (внесение изменений в трудовые договоры, должностные инструкции, Уставы, Положения) | | по мере необходимости | Заместитель главы Новотаманского сельского поселения Темрюкского района,  ведущий специалист  (по юридическим вопросам) |
| 2.14. | Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан | | постоянно | Начальник общего отдела |
| 2.15. | Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами и организации их проверки | | постоянно | Ведущий специалист  (по юридическим вопросам) |
| 2.16 | | Осуществления контроля за организацией и проведением аттестации муниципальных служащих | В период аттестации | Начальник общего отдела |
| 3. Совершенствование взаимодействия администрации Новотаманского сельского поселения Темрюкского района со средствами массовой информации, населением и институтами гражданского общества | | | | |
| 3.1. | Внесение изменений в действующий нормативный правовой акт, устанавливающий порядок опубликования социально значимых муниципальных правовых актов и их проектов, в том числе направленных на противодействие коррупции | | по мере необходимости | Ведущий специалист  (по юридическим вопросам) |
| 3.2. | Опубликование социально значимых муниципальных правовых актов и их проектов, в том числе направленных на противодействие коррупции | | постоянно | Заместитель главы Новотаманского сельского поселения Темрюкского района |
| 3.3. | Организация проведения процедур размещения муниципальных заказов путем проведения открытых аукционов в электронной форме | | постоянно | Заместитель главы Новотаманского сельского поселения Темрюкского района,  эксперт по закупкам и торгам |
| 3.4. | Обеспечение преимущественного использования механизма аукционных торгов при отчуждении государственного и муниципального имущества в целях усиления контроля за выполнением принятых контрактных обязательств и прозрачности используемых процедур | | постоянно | Заместитель главы Новотаманского сельского поселения Темрюкского района |
| 3.5. | Провести проверки, направленные на выявление фактов неправомерного отчуждения муниципальной собственности | | 2016 год | Глава Новотаманского  сельского поселения  Темрюкского района |
| 3.6. | Оказание поддержки инициативам общественных организаций и объединений, направленных на вовлечение широкой общественности в противодействии коррупции (публичные обсуждения, слушания и пр.) | | постоянно | Заместитель главы Новотаманского сельского поселения Темрюкского района |
| 4. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности администрации Новотаманского сельского поселения Темрюкского района | | | | |
| 4.1. | Информирование населения через средства массовой информации и официальный сайт о реализации антикоррупционной политики в администрации Новотаманского сельского поселения Темрюкского района | | ежеквартально | Заместитель главы Новотаманского сельского поселения Темрюкского района |
| 4.2. | Обеспечение доступа к информации о деятельности администрации Новотаманского сельского поселения Темрюкского района, информирование населения о деятельности администрации Новотаманского сельского поселения Темрюкского района | | постоянно | Заместитель главы Новотаманского сельского поселения Темрюкского района |

Заместитель главы

Новотаманского сельского

поселения Темрюкского района А.Д. Гуменюк